

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa i adres Zamawiającego:

Zamawiający: Chełmska Spółdzielnia Mieszkaniowa w Chełmie
Adres Zamawiającego: ul. Lwowska 51, 22-100 Chełm
tel. /082/ 565-77-51, fax /082/ 565-79-76,
e-mail: sekretariat@chsmchelm.pl

I. Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie Regulaminu Przetargów i Pracy Komisji Przetargowej obowiązującego w Chełmskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Chełmie.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie "Przetarg nieograniczony". Regulamin Przetargów i Pracy Komisji Przetargowej dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego: www.chsmchelm.pl. Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest 10-cio letnia dzierżawa z dostawą i montażem podzielników kosztów ogrzewania w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych w zasobach Chełmskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Chełmie oraz wdrożenie systemu zdalnego odczytu z możliwością transmisji do ogólnodostępnych systemów komputerowych.

Łączna ilość podzielników przewidzianych do montażu – 27562 szt. (w tym: lokale mieszkalne 26661 szt., lokale usługowe 901 szt.).

1. Zakres zamówienia:

1.1. Zakres zamówienia – montaż podzielników.

Zamontowanie elektronicznych podzielników kosztów ogrzewania z funkcją zdalnego odczytu drogą radiową.

Wymagania stawiane podzielnikom z montażem:

- a. Deklaracja zgodności i atest PZH do stosowania na terenie Polski.
- b. Wartość wskazań urządzenia - widoczna na wyświetlaczu.
- c. Odczyt zdalny bez konieczności wchodzenia do lokalu.
- d. Przekazywanie danych drogą radiową.
- e. Oprogramowanie wykrywające manipulacje i przemieszczenie podzielnika.
- f. Żywotność baterii – min. 10 lat potwierdzone gwarancją.
- g. Montaż kompletu podzielników odbędzie się w trakcie jednorazowego wejścia do lokalu.
- h. Sporządzenie protokołu z montażu w wersji elektronicznej podpisanej przez lokatora.
- i. Uruchomienie systemu zdalnego odczytu danych.

1.2. Zakres zamówienia – dostęp do systemu monitorowania zużycia ciepła i rozliczenie kosztów ogrzewania.

- a. System rozliczeń i odczytu wskazań podzielników musi być oparty o urządzenia zapewniające przesył informacji i ich odczyt poprzez udostępniony Zamawiającemu portal internetowy,
- b. Rozliczenie kosztów ogrzewania na koniec okresu rozliczeniowego (po zakończeniu okresu rozliczeniowego, w terminie 30 dni od daty przekazania kompletu danych przez Zamawiającego, niezbędnych do wykonania rozliczenia).
- c. Rozliczenie przekazane zostanie Zamawiającemu w formie papierowej (1 egz.) i elektronicznej.

d. Oferent zapewni Zamawiającemu ciągły dostęp do portalu internetowego, w którym utworzy bazę danych, zawierającą co najmniej wykaz budynków, usytuowanych w nich mieszkań/lokali użytkowych oraz zamontowanych w każdym mieszkaniu / lokalu użytkowym podzielników, zidentyfikowanych za pomocą numerów seryjnych. Portal musi umożliwiać ciągle monitorowanie pracy podzielników (dostęp przez 24 h/d) w zakresie:

- podglądu wskazań podzielników,

e. Koszt 10-cio letniej dzierżawy wraz z montażem i dostawą urządzeń przesyłu danych, koszt rozliczenia rocznego oraz koszt dostępu do systemu monitorowania zużycia ciepła skalkulowane zostaną w przeliczeniu na jeden podzelnik przy założeniu 10 letniego okresu trwania licencji.

f. Oferent dołączy do oferty cennik usług serwisowych i rozliczeniowych oraz zagwarantuje niezmiennosc cen przez okres trwania dzierżawy (10 lat). Zamawiający dopuszcza po upływie pierwszego roku obowiązywania Umowy, coroczną waloryzację cennika na podstawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni rok kalendarzowy, opublikowanego przez Prezesa GUS. Waloryzacja obejmie usługi zafakturowane począwszy od 1 stycznia każdego następnego roku kalendarzowego.

g. Oferent na etapie montażu podzielników wykona inwentaryzację grzejników zamontowanych w lokalach, która będzie zawierała: typ grzejnika, jego wielkość oraz moc.

h. Zamawiający przekaze wybranemu wykonawcy dane dotyczące współczynników korygujących LAF uwzględniających usytuowanie lokali.

i. Oferent dołączy do oferty gwarancję żywotności baterii.

1.3. Pozostałe wymagania dotyczące realizacji zamówienia.

a. Oferent poinformuje użytkowników lokali o planowanych terminach prac wywieszając ogłoszenia na klatkach schodowych z podaniem daty i przybliżonej godziny montażu podzielników.

b. Oferent podejmie cztery próby montażu podzielników w każdym lokalu.

2. W ramach zamówienia do obowiązków oferenta należy:

a) Wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zasadami wiedzy technicznej przy zastosowaniu obowiązujących przepisów i warunków technicznych.

b) Wykonanie i pokrycie kosztów wszystkich badań, pomiarów, ekspertyz niezbędnych do realizacji zadania i dla udokumentowania wymaganej ilości wykonanych robót, sporządzenie obmiaru powykonawczego.

c) Dostarczenie Zamawiającemu wszystkich dokumentów niezbędnych do oceny prawidłowego wykonania robót.

III. Sposób przygotowania oferty.

Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami zamówienia, projektem umowy i ich akceptacji bez zastrzeżeń.
3. Oświadczenie, że w razie wygrania przetargu oferent zobowiązuje się do zawarcia umowy w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
4. Oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
5. Oświadczenie, że oferent posiada uprawnienia do wykonania zamówienia.
6. Oświadczenie, że oferent znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, nie znajduje się w upadłości, nie zostało wszczęte postępowanie o ogłoszeniu upadłości, nie jest w stanie likwidacji.
7. Oświadczenie, że oferent będzie świadczył usługi serwisowe w trakcie obowiązywania okresu dzierżawy, przy czym zgłoszone prace serwisowe muszą być zrealizowane

- w przeciągu maksymalnie 7 dni roboczych liczonych od przekazania zgłoszenia z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Oświadczenie oferenta o gotowości podpisania umowy o przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
 9. Oświadczenia od pkt 2 do pkt 8 ujęte są w Załączniku Nr 3 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 10. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiące załącznik nr 3a do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 11. Aktualną na dzień otwarcia ofert i opłaconą polisę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej o wartości minimum 200 000,00 zł lub jej kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem lub inny dokument potwierdzający powyższe.
 12. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.
 13. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.
 14. Wykaz robót wykonanych w ciągu ostatnich 5-lat - związanych z przedmiotem zamówienia. Wzór wykazu prac stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
 15. Referencje lub inne dokumenty dotyczące wszystkich prac umieszczonych w wykazie sporządzonym przez Wykonawcę – patrz punkt 14.
 16. Gwarancja żywotności baterii.
 17. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie i opisana:
„Przetarg na 10-cio letnią dzierżawę z dostawą i montażem podzielników kosztów ogrzewania w zasobach CHSM”, należy także podać adres i nazwę firmy oferenta.
 18. Oferta i wszystkie załączone w niej dokumenty winny być sporządzone w języku polskim.
 19. Jeżeli oferent nie złożył dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez organizatora przetargu wątpliwości, przewodniczący komisji przetargowej wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.
 20. Zamawiający wymaga, aby dla usług polegających na dzierżawie i rozliczeniu podzielników kosztów c.o. oraz usług internetowych oferent przedstawił projekty stosownych umów w formie załączników do oferty.

Wszystkie strony oferty i załączników powinny być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli. Wszystkie dokumenty powinny być zszyte i ponumerowane. W przypadku kserokopii dokumentu, dokument ten powinien być poświadczony za zgodność z oryginałem.

Treść oferty musi być zgodna z SIWZ.

Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi oferent.

Potencjalny wykonawca może dokonać wizji lokalnej na terenie planowanej inwestycji.

Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych.

IV. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia:

- do dnia 31.12.2026 r.

V. Kryteria wyboru oferty:

1. Kryterium cena (N_c) – waga 85 %.

Jako cenę oferty przyjmuje się wartość brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podaną w Formularzu Ofertowym. Liczba punktów przyznana przez Komisję Przetargową za kryterium „Cena” n-tej oferty zostanie obliczona wg wzoru:

$$N_c = C_n / C_{bn} \times K_p \times W_c$$

Oznaczenia:

N_c - liczba przyznanych punktów za kryterium „Cena”

C_n - najniższa cena oferty

C_{bn} - cena badanej oferty

K_p - współczynnik proporcjonalności = 100

W_c - waga procentowa dla kryterium „Cena” = 85%

Punkty będą obliczane z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

2. Kryterium doświadczenie zawodowe, cennik usług serwisowych oraz gwarancja żywotności baterii - (N_d) – waga 15 %.

Doświadczenie zawodowe, cennik usług serwisowych oferenta oraz gwarancja żywotności baterii będzie oceniane indywidualnie dla każdej ze złożonych ofert spełniających warunki określony w pkt. V.3. w skali od 0 do 15 punktów. Pod uwagę będzie brana jakość wszystkich zleceń wykazanych w załączniku nr 4 do SIWZ, także realizowanych na rzecz ChSM w Chełmie (o ile takie były wykonane), ceny usług serwisowych oraz gwarancja żywotności baterii.

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która otrzyma największą łączną liczbę punktów spośród nieodrzuconych ofert, obliczoną na podstawie wzoru: $\Sigma = N_c + N_d$.

W przypadku oczywistych pomyłek w ofercie Zamawiający wzywa do ich poprawienia przez oferenta. Oferent w terminie 3 dni roboczych poprawia oczywiste omyłki i jeśli mają one wpływ na cenę ofertową składa poprawiony formularz ofertowy. W przypadku niedotrzymania w/w warunków przez oferenta oferta zostaje odrzucona.

3. Wymagania dotyczące doświadczenia zawodowego oferenta:

Oferent przedstawi wykaz wykonanych zleceń z ostatnich pięciu lat o charakterze i zakresie porównywalnym z przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony w przypadku realizacji przez oferenta min. 10 zleceń polegających na dostawie podzielników radiowych z wdrożeniem systemu rozliczeń i monitoringu, z referencjami lub innymi dokumentami od zamawiających potwierdzającymi jakość wykonania prac.

4. Zamawiający może przeprowadzić przetarg dwustopniowy, przy czym do drugiego etapu negocjacji winna zostać zakwalifikowana co najmniej 1 oferta, która nie podlega odrzuceniu. Decyzję o przeprowadzeniu przetargu jedno lub dwustopniowego podejmuje Komisja Przetargowa po przeprowadzeniu analizy ofert. Oferent w trakcie negocjacji cenowych nie może zaoferować ceny wyższej niż złożona w ofercie pierwotnej. Dopuszcza się prowadzenie negocjacji przez Zamawiającego z oferentem w sytuacji, kiedy wpłynie tylko jedna ważna oferta.

VI. Umowa.

Wykonawca którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do zawarcia umowy na cały zakres zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

1. Zamawiający będzie żądał w Umowie zagwarantowania następujących warunków:

- niezmienności cen jednostkowych zamówienia ujętych w ofercie,
- pozostawienie wpłaconego na konto Zamawiającego wadium jako zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 20.000,00 zł.
- kar umownych w wysokości:

- 0,1 % wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu zamówienia,
0,05% wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień opóźnienia w usunięciu usterek/wad,
10% wartości przedmiotu Umowy brutto w przypadku odstąpienia wykonawcy od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wykonawca,
10% wartości przedmiotu Umowy brutto w przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wykonawca,
- wykonawca zobowiązany jest, przez cały okres realizacji umowy, do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, na sumę co najmniej 200.000 zł.
- 10 lat gwarancji na wykonane roboty i podzielniki.
- Ceny dzierżawy i usług będą po upływie pierwszego roku obowiązywania Umowy corocznie waloryzowane na podstawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni rok kalendarzowy, opublikowanego przez Prezesa GUS. Waloryzacja obejmie usługi zafakturowane począwszy od 1 stycznia każdego następnego roku kalendarzowego.
- okres płatności za wykonane prace – 30 dni kalendarzowych od dnia przekazania Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych. 30 dni kalendarzowych biegnie od dnia następnego po dniu wpływu FV do Zamawiającego.
- Zamawiający żąda okresu rękojmi za wady wykonanych robót budowlanych równego okresowi gwarancji, biegnącego równoległe do okresu gwarancji.

2. Warunki zmian umów.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany za porozumieniem stron umów związanych z niniejszym postępowaniem. Zmiana postanowień umów może być dokonana w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili ich zawarcia, tj.

- zmianie uległy: nazwa, siedziba wykonawcy lub jego forma organizacyjno-prawna w trakcie trwania umowy oraz innych nazw identyfikacyjnych,
- niezależnego od stron umowy wydłużenia terminu realizacji zamówienia z uwagi na wystąpienie tzw. „siły wyższej”,
- zmiana terminu zakończenia wykonania zamówienia: zachodzi konieczność dostosowania postanowień umowy do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwagi na brak możliwości realizacji umowy wedle pierwotnej jej treści lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze stron,
- wystąpienia braku możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
- następstwa okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie lub zawieszenie robót przez Zamawiającego,

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

4. Zamawiający zawrze z wykonawcą umowy na usługi polegające na dzierżawie i rozliczeniu podzielników kosztów c.o. oraz usługę internetową po uprzednim uzgodnieniu treści i zakresu przedłożonych projektów umów.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zamówienia w zakresie łącznej ilości podzielników przewidzianych do montażu i obsługi o 20% bez konsekwencji dla stron umowy.

VII. Wymagania dotyczące materiałów i robót.

Wszystkie zastosowane materiały winny spełniać wymogi bezpieczeństwa w zakresie projektowania, produkcji, montażu i konserwacji stawiane przez polskie i europejskie normy. Powinny także posiadać dokumenty dopuszczające do stosowania na terenie Unii Europejskiej.

Roboty prowadzić należy w sposób jak najmniej uciążliwy dla lokatorów. Do obowiązków potencjalnego wykonawcy należało będzie powiadomienie mieszkańców o planowanych terminach

prac oraz, w razie konieczności ustalenie indywidualnych terminów montażu podzielników. Wykonanie montażu kompletu podzielników w udostępnionym lokalu powinno być zrealizowane w przeciągu jednej wizyty.

VIII. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

Oferent przystępujący do przetargu winien wnieść wadium w wysokości **20.000,00 zł** w pieniądzu w terminie **do dnia: 7.07.2026 r** na konto CHSM Nr: **PKO S.A. 10 1240 2223 1111 0000 3577 8947** z adnotacją „Przetarg na 10-cio letnią dzierżawę z dostawą i montażem podzielników kosztów ogrzewania w zasobach ChSM w Chełmie”.

Uwaga:

Brak wpływu środków /kwoty wadium/ na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego do dnia 7.07.2026 r. skutkuje tym, że dana oferta nie będzie otwierana i rozpatrywana przez Komisję Przetargową oraz zostanie niezwłocznie odesłana na adres siedziby firmy wskazany na kopercie oferty. W przypadku braku możliwości weryfikacji adresu, oferta będzie przechowywana w siedzibie Zamawiającego przez 30 dni licząc od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Po upływie niniejszego terminu oferta będzie komisyjnie zniszczona.

1. Oferent, którego oferta zostanie wybrana traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku gdy:

- odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy oferenta.

2. Zamawiający zwróci wadium w terminie 7 dni roboczych po wyborze oferenta lub unieważnieniu przetargu.

3. Wybrany oferent który podpisze umowę zobowiązuje się do pozostawienia wadium na koncie Zamawiającego jako zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy. Z kwoty tej mogą być potrącone kary umowne i słuszne roszczenia zamawiającego. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia całkowitego odbioru zamówienia bez oprocentowania.

4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

IX. Termin i Miejsce składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: w Sekretariacie Chełmskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Chełmie przy ul. Lwowskiej 51, 22-100 Chełm, II p. pokój 209 w terminie do dnia **7.07.2026 r. do godz. 14³⁰**.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **8.07.2026 r. o godz. 12⁰⁰** w siedzibie Chełmskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Chełmie przy ul. Lwowskiej 51, 22-100 Chełm pok. nr 208, II piętro.

Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert.

X. Informacje proceduralne.

1. Przetarg uważa się za ważny w przypadku, kiedy wpłynię co najmniej jedna niepodlegająca odrzuceniu oferta.

2. Komisja Przetargowa działa w oparciu o Regulamin Przetargów i Pracy Komisji Przetargowej obowiązujący w Chełmskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, który jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego: www.chsmchelml.pl/regulaminy

3. Otwarcia ofert dokonuje Komisja Przetargowa publicznie.

4. Komisja Przetargowa w części jawnej posiedzenia odczytuje nazwy i adresy oferentów, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności, dokonuje sprostowania oczywistych omyłek, które wystąpiły w treści oferty, powiadamiając o tym oferenta.

5. Obecni przy otwarciu ofert oferenci mają prawo składania oświadczeń do protokołu postępowania. Dalsza część postępowania przetargowego jest niejawna.
6. Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów określonych w pkt. V SIWZ oraz dziale III SIWZ.
7. Zamawiający zawrze umowę z wybranym oferentem, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ.
8. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli: treść oferty nie odpowiada treści i warunkom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, nie załączono wszystkich dokumentów/oświadczeń do oferty zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, nie spełniono warunków określonych w pkt. V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Komisja dokona wyboru oferty najpóźniej w ciągu 25 dni roboczych od ich otwarcia, a rozstrzygnięcie zostanie przekazane w formie pisemnej wszystkim uczestnikom przetargu.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w każdym czasie bez podania przyczyn.
11. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres siedziby Zamawiającego. Do kontaktu z Wykonawcami uprawniony jest Gerard Lada – tel. 82 565 77 51 w godzinach od 7:00 do 13:00.
12. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują z zachowaniem formy pisemnej, faxu lub elektronicznie.
13. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia 1.07.2026 r. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
14. Zamawiający może przeprowadzić przetarg dwustopniowy. Do drugiego etapu kwalifikowana jest co najmniej jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu. Decyzję o przetargu jedno lub dwustopniowym podejmuje Komisja Przetargowa. W trakcie negocjacji cenowych oferent nie może zaoferować ceny wyższej niż w ofercie pierwotnej. Negocjacje dopuszczalne są także przy jednej ważnej ofercie.
15. Ogłoszenie o przetargu nieograniczonym zostanie upublicznione na stronie internetowej Zamawiającego <http://www.chsmchelm.pl/przetargi/prace-budowlane>, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.